**Утверждаю:**

                                                                                            Заведующий

МКДОУ «Детский сад №2 «Ивушка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гаджиева Х.С.

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

***«ДЕТСКИЙ САД № 2 «Ивушка»***

**ЗА 2023 ГОД**

г.Южно-Сухокумск

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» в МКДОУ «Детский сад № 2 «Ивушка» проведено самообследование.

Цель самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, определение позитивных и негативных тенденций в образовательном процессе, разработка вариантов корректировки негативных тенденций, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Процедура самообследования проводилась по следующим этапам:

1.      Планирование и подготовка работ по самообследованию учреждения;

2.      Организация и проведение самообследования в учреждении;

3.      Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

4.      Размещение отчета на официальном сайте МКДОУ «Детский сад № 2» в сети «Интернет» (https://dag-2-ivu.tvoysadik.ru) и направление его Учредителю.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления организации, организации образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации.

**1.**      **ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование образовательной организации | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Ивушка» |
| Сокращенное наименование | МКДОУ «Детский сад №2 «Ивушка» |
| Статус Детского сада: | Тип - дошкольное образовательное учреждение |
| Организационно-правовая форма | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение |
| Правоустанавливающие документы | Устав МКДОУ «Детский сад № «Ивушка» |
| Лицензия (номер, дата выдачи, кем выдано), плановая наполняемость (в соответствии с лицензией) | № 5707 от 28 февраля 2012 года Министерство министерства образования и науки РД |
| Местонахождение, телефон, факс, электронная почта ДОУ.  Фамилия, имя, отчество руководителя;  Сайт дошкольного учреждения: | РД, г.Южно-Сухокумск, улица Ленина 6, тел.8(87276)2-12-73  Гаджиева Халимат Саидовна  Эл.почта: [suhsad2@mail.ru](mailto:suhsad2@mail.ru)  https://dag-2-ivu.tvoysadik.ru |
| Учредитель | Администрация ГО «г.Южно-Сухокумск» |
| Режим работы | 5-дневная рабочая неделя, 12 -часовой рабочий день с 7.00 до 19.00 |

Учреждение предназначено для осуществления образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста от 1,6 до 7 лет.

Образование осуществляется на русском языке.

Режим работы учреждения: 12-ти часовое пребывание детей с 7.00 до 19.00 часов, при пятидневной рабочей неделе. Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Проектная допустимая численность воспитанников: *120 человек*; численность выбывших воспитанников *47 человек*; Численный состав контингента воспитанников в 2023 году – 170 детей.

В учреждении функционирует 6 групп общеразвивающей направленности

|  |
| --- |
| 1)      Группа раннего возраста (1,5-2 года) |
| 2)      1 группа раннего возраста (2-3 года) |
| 3)       Младшая (3-4 года) |
| 4)      Средняя  (4-5 лет) |
| 5)      Старшая (5-6 лет) |
| 6)      Подготовительная (6 -7лет) |

            Основная цель деятельности МКДОУ «Детский сад № 2 «Ивушка» (далее ДОУ): организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основной образовательной программе дошкольного образования.

МБДОУ детский сад № 4 укомплектован воспитанниками на 100%, что соответствует нормативам наполняемости групп.

Приём в МКДОУ «Детский сад № 2 «Ивушка» осуществляется в соответствии с Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования воспитанников в муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Ивушка».

Отношения между родителями воспитанников и (или) законными представителями строятся на договорной основе. Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом и в зависимости от требований СанПиН.

Прием детей в учреждение осуществляется согласно Уставу учреждения на основании:

• заявления родителей (законных представителей);

• направления, выданного комиссией по комплектованию управления образования города;

• свидетельства о рождении ребенка;

• медицинской карты ребенка;

• документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей);

• свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

• медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка

Другие документы предоставляются только для подтверждения прав на социальную поддержку по оплате за содержание ребенка в учреждении.

**Основными задачами ДОО являются:**

Задачи:

• Совершенствовать работу по укреплению физического здоровья детей, формировать основы виды двигательной культуры, используя оздоровительные технологии и разнообразные формы физкультурно – оздоровительной работы.

• Формировать речевую компетентность и навык речевого общения дошкольников посредством приобщения к произведениям художественной литературы.

• Создать благоприятные условия для развития экологической культуры дошкольников, развивать любознательность и бережное отношение к окружающему миру в процессе исследовательской деятельности.

• воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

Программа развития ДОУ

Программа развития реализуется четвертый год, поставленные задачи очередного этапа выполняются в полной мере. Программа развития определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления, способы и механизмы изменения в ДОУ.

Результативность Программы развития: создание благоприятных условий развития воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными, психологическими и физиологическими особенностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми, миром. Обеспечение бесплатного, качественного, доступного дошкольного образования, создание равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей, повышения профессиональной компетентности педагогов, в соответствии с современными требованиями, поднятие престижа детского сада в глазах общественности, построение взаимодействия с организациями, сотрудничество с семьями воспитанников.

Вывод: МКДОУ «Детский сад № 2 «Ивушка» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

**2.**    **НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ.**

МКДОУ «Детский сад №2 «Ивушка» осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, а также следующими нормативно-правовыми   документами:

* Порядком организации образовательной деятельности, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от30.08.2013 № 1014;
* Конвенцией ООН о правах ребёнка.
* Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13;
* Письмом Министерства образования и науки РФ от 21.10.2010 г. 03-248 «О разработке Основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;
* Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».
* Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1155 от 17.10.2013г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
* Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ;
* Действующими нормативно правовыми документами в сфере образования;
* Распорядительными документами Учредителя;
* Уставом МКДОУ «Детский сад № 2 «Ивушка».

Управление Детским садом осуществляется также на основании локальных документов, утвержденных в установленном порядке:

* Коллективного договора между администрацией и профсоюзным комитетом;
* Договора между МКДОУ «Детский сад № 2 «Ивушка» и родителями;
* Трудовых договоров между администрацией и работниками;
* Штатного расписания;
* Правил внутреннего трудового распорядка Детского сада;
* Инструкций по организации охраны жизни и здоровья детей   и   работников Детского сада;
* Должностных инструкций работников;
* Годового плана работы Детского сада;
* Планов работы специалистов и воспитателей;
* Приказов заведующего, других локальных актов.

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно- информационного обеспечения управления. Используются унифицированные формы оформления приказов. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

**3.**      **ФОРМЫ И СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ** **МКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 2 «Ивушка»»**

Управление Детским садом строится в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» на принципах единоначалия и самоуправления.   
Формами самоуправления ДОУ являются:

* Педагогический совет;
* Общее собрание;
* Собрание трудового коллектива;
* Родительский комитет.

В структуру управляющей системы Детского сад входят: Учредитель и заведующий Детским садом.

Между ними существует разделение полномочий, которое предотвращает дублирование. Компетенции Учредителя и Детского сада в области управления и подробно определены в Уставе Детского сада. Непосредственное управление Детским садом осуществляет заведующий, который подконтролен Учредителю и несёт перед ним ответственность за экономические результаты деятельности Детского сада, а также за сохранность и целевое использование имущества Детского сада.

Таким образом, в Детском саду реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий детским садом является координатором стратегических направлений. В Детском создана система управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

 В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация.

**I**. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МКДОУ детском саду № 2 «Ивушка» организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, с 01.01.2021 года детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО), которая составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО) и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Переход на ФОП ДО. Согласно дорожной карте внедрения ФОП ДО в образовательный процесс в детском саду был составлен план-график по переходу детского сада на реализацию ФОП ДО. В план-график были включены мероприятия, рекомендованные Минпросвещения. На базе детского сада была создана рабочая группа по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО.

Для формирования вариативной части ОП ДО рабочая группа организовала анкетирование с целью изучить запросы и потребности родителей и воспитанников. Данные анкетирования помогли определиться с приоритетной деятельностью детского сада. Это направления по патриотическому воспитанию, региональный компонент.

На основании плана-графика проведения мониторинга инфраструктуры МКДОУ «Детский сад № 2 «Ивушка», утвержденного приказом заведующего МКДОУ «Детский сад № 2 «Ивушка» была проведена промежуточная оценка степени соответствия РППС детского сада требованиям ФГОС и ФОП ДО.

В ходе контроля выявлено: созданная РППС в детском саду учитывает особенности реализуемой ОП ДО. В каждой возрастной группе имеется достаточное количество современных развивающих пособий и игрушек. В каждой возрастной группе РППС обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

На заседании установочного педагогического совета в августе 2023 года была утверждена образовательная программа дошкольного образования, разработанная на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования. Программа состоит из обязательной и вариативной частей. Обязательная часть ОП ДО оформлена с учетом ФОП ДО. Вариативная часть включает региональный и парциальные программы, которые отражают специфику детского сада, индивидуальные потребности воспитанников, мнение их родителей и условия, в которых проходит педагогический процесс.

Целью реализации основной образовательной программы является: создание условий развития детей, открывающих возможности для их позитивной социализации, их личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Основная образовательная программа МКДОУ «Детского сада № 2 «Ивушка» обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 1.6 года до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития:

-физическому

-социально –коммуникативному

-познавательному

-речевому

-художественно –эстетическому.

В основе проектирования содержания Программы положены значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей детей дошкольного возраста.

Содержание образовательной деятельности, осуществляемой в МКДОУ д/с № 2 «Ивушка», определяется образовательной программой дошкольного образования МКДОУ д/с № 2 «Ивушка» (далее – Программа), реализуемой в образовательном учреждении в группах общеразвивающей направленности, и обеспечивает развитие личности ребенка в различных видах детской деятельности. Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение образовательных задач в совместной деятельности взрослых и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности (игровой, познавательно-исследовательской, коммуникативной, двигательной, изобразительной, музыкальной, самообслуживания и элементарного бытового труда, конструирования и восприятия художественной литературы) и охватывает следующие направления развития и образования детей (далее – образовательные области): социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Содержание обязательной части построено с учетом примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.П.Васильевой и предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов. В данной части представлены: Региональная образовательная программа дошкольного образования Республики Дагестан (Махачкала, издательство НИИ педагогики, 2015); парциальные программы «Юный Эколог», автор С.Н.Николаева; «Цветные ладошки», автор А.И.Лыкова.

Образовательный процесс включает в себя: образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно- исследовательской, конструирования, восприятия художественной литературы и фольклора, музыкальной, изобразительной, двигательной); образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов; самостоятельную деятельность детей; индивидуальную работу с детьми; взаимодействие с семьями воспитанников.

В образовательном процессе педагогами использовались следующие образовательные технологии:

- здоровьесберегающие

- игровые

- проектные,

- проблемный метод обучения

- информационно-коммуникационные технологии.

В работе нашего МКДОУ широко используются современные ИКТ- технологии, педагоги работали над созданием презентаций познавательного и развивающего характера, осуществляли аудио- и видео-подборку музыкальных произведений по возрастам, мультимедийных презентаций для проведения непосредственной образовательной деятельности, консультаций и семинаров.

На основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования проводилась оценка индивидуального развития детей.

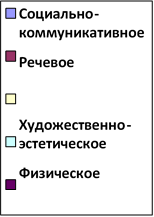
При реализации Программы проводится педагогическая диагностика (мониторинг), которая предполагает составление индивидуального образовательного маршрута, для оценки индивидуального развития детей (поддержки ребенка, построение его образовательной траектории развития). Индивидуальный образовательный маршрут определяется образовательными потребностями, индивидуальными способностями и возможностями воспитанников, а также образовательным стандартом. Педагогический мониторинг проводится в учебном году 2 раза, в сентябре и мае.

Система педагогической диагностики (мониторинга) осуществляется в соответствии с ФГОС дошкольного образования и обеспечивает комплексный подход к оценке индивидуальных достижений детей, позволяет осуществлять оценку динамики их достижений в соответствии с реализуемой образовательной программой дошкольного образования.

Система психолого-педагогической диагностики (мониторинга)осуществляется в соответствии с ФГОС дошкольного образования и обеспечивает комплексный подход педагога- психолога к оценке психологического развития детей, позволяет осуществлять оценку динамики их достижений в соответствии с реализуемой образовательной программой дошкольного образования. По результатам педагогического анализа можно сказать, что преобладает средний уровень развития детей, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

Выполнение ООП МКДОУ «Детский сад № 2 «Ивушка»

по образовательным областям



90

80

70

60

50

40

30

20

10

0

2022-2023 2023-2024

Формы проведения диагностики:

− диагностические занятия (по каждому разделу программы);

− наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования Детского сада (ООП Детского сада) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП Детского сада на конец 2023 года выглядят следующим образом:

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду.

Воспитательная работа. Реализация цели и задач программы воспитания осуществлялась по основным направлениям (модулям):

• развитие основ нравственной культуры;

• формирование основ семейных и гражданских ценностей;

• формирование основ гражданской идентичности;

• формирование основ социокультурных ценностей;

• формирование основ межэтнического взаимодействия;

• формирование основ информационной культуры;

• формирование основ экологической культуры;

• воспитание культуры труда.

Для реализации программы воспитания был оформлен календарный план воспитательной работы, который включает в себя общесадовские и групповые мероприятия. План составлен с учетом федерального календарного плана воспитательной работы. Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2023 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
| Полная | 164 | 93% |
| Неполная с матерью | 9 | 5% |
| Неполная с отцом | 3 | 2% |
| Оформлено опекунство | 0 | 0 |

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

Календарный учебный график и учебный план, составлены с учетом содержания образовательных областей и включают обязательную часть и часть Программы, формируемую участниками образовательных отношений. Объем учебной нагрузки в течение недели, продолжительность образовательной деятельности определены в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений (СанПиН СП 2.4.3648-20).

Воспитательно- образовательный процесс МКДОУ детского сада № 2 «Ивушка» включает в себя:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно- исследовательской, конструирования, восприятия художественной литературы и фольклора, музыкальной, изобразительной, двигательной);

- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;

- самостоятельную деятельность детей;

-индивидуальную работу с детьми;

- взаимодействие с семьями воспитанников.

За 1, 6 месяцев реализации Программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в детском саду, что отражено на результатах анкетирования, проведенного в декабре 2023 года.

Учитывая пожелание родителей мероприятия спортивной направленности в осенний период проводились на открытом воздухе с привлечением родительской общественности.

Построение воспитательно- образовательного процесса основывалось на адекватных возрасту формах работы с детьми. В основу организации воспитательно- образовательного процесса положен комплексно-тематический принцип планирования.

Задачи МКДОУ за отчетный 2023 год

• Совершенствовать работу по укреплению физического здоровья детей, формировать основы виды двигательной культуры, используя оздоровительные технологии и разнообразные формы физкультурно – оздоровительной работы.

• Формировать речевую компетентность и навык речевого общения дошкольников посредством приобщения к произведениям художественной литературы.

• Создать благоприятные условия для развития экологической культуры дошкольников, развивать любознательность и бережное отношение к окружающему миру в процессе исследовательской деятельности.

* Создание условий для привлечения внимания участников образовательных отношений (детей, педагогов, родителей) для возрождения престижа профессии педагога, поднятия её на качественно новый уровень, признания особого статуса педагогических работников, в том числе, осуществляющих наставническую деятельность.

• Воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье. Создание условий для формирования основ патриотизма у детей дошкольного возраста, начал гражданственности через установление преемственных взаимосвязей между уровнями образования: дошкольное – школьное образование.

В течение прошедшего учебного года продолжалась работа по охране и укреплению здоровья воспитанников. Уделялось внимание пропаганде здорового образа жизни и просвещению родителей по вопросам физического развития, воспитания дошкольников, профилактики детской заболеваемости.

В ДОУ созданы условия по охране и укреплению здоровья детей.

В групповых помещениях созданы условия для предупреждения плоскостопия и нарушений осанки у детей: дорожки здоровья, мебель в соответствии с ростом детей.

Регулярно организуются консультации, наглядная информация для родителей по вопросам профилактики и здоровьесбережения: «Профилактика простудных заболеваний».

В группах были проведены для родителей консультации, подготовлены папки- передвижки, где информация излагалась в доступной, наглядной форме. Большое внимание руководство и коллектив детского сада уделяют созданию условий для полноценного физического развития воспитанников через использование здоровьесберегающих технологий при осуществлении образовательной деятельности воспитанников: в каждой группеоформлено планирование физкультурных занятий, утренних гимнастик, создана картотека подвижных игр.

**4.**      **РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ**

**Контрольно-аналитическая деятельность в детском саду**

Контроль является одной из важнейших составляющих процесса управления, служащей основанием для осуществления обратной связи, дающей возможность руководителю прогнозировать пути развития детского сада, правильно ставить цели на будущее. Контроль является базой для принятия решений, позволяет установить отклонения в работе, причины и пути их устранения.

**Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

На основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» в МКДОУ разработаны:

Положение о внутренней контрольной деятельности и Положение о внутреннем мониторинге качества образования.

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех специалистов дошкольного учреждения для обеспечения качества образовательного процесса.

В МКДОУ «Детский сад №2» внутренний контроль осуществляют заведующий, старший воспитатель , завхоз, медицинская сестра. Делегирования полномочий позволило привлекать к контролю органы коллективного управления: совет педагогов, профгруппу, совет учреждения, родителей. Порядок внутреннего контроля определяется Уставом Детского сада, Положением о внутреннем контроле, годовым планом ДОУ должностными инструкциями и распоряжениями руководства.

Контроль   в Детском саду проводится по плану, утвержденному заведующим на начало учебного года, и представляет собой следующие виды:

* оперативный контроль;
* тематический /2 раза в год (к педсоветам);
* самоконтроль;
* самоанализ;
* взаимоконтроль;
* итоговый;
* мониторинг.

Результаты контроля выносятся на обсуждение на педагогические советы, совещания при заведующем, заслушиваются родительских собраниях, размещаются на информационных стендах, на сайте Детского сада.

Четко организованная система контроля позволила выявить некоторые проблемы качества воспитательно-образовательного процесса. Решение данных проблем является первостепенной задачей для ДОУ.

**Использование информационно-коммуникативных технологий**

Качество профессиональной деятельности заведующего детским садом, осуществляющего свою деятельность в условиях информатизации образования, напрямую зависит от информационно-методического обеспечения его рабочего места, в контексте использования современных технологий.

В Детском саду используем ИКТ в практике управления, именно:

* подбор иллюстративного материала для оформления стендов, групп, кабинетов (сканирование, Интернет, принтер, презентации);
* использование Интернета в управленческой деятельности, с целью информационного и научно-методического сопровождения процесса управления Детским садом;
* использование медиатеки;
* оформление буклетов, визитных карточек учреждений, материалов по различным направлениям деятельности.
* использование компьютера в делопроизводстве ДОУ, создании различных баз данных.
* работа электронной почты, ведение сайта ДОУ.

**Социальная активность и партнерство**

В течение учебного года, коллектив Детского сада поддерживал прочные партнерские связи с социальными учреждениями:

* СОШ № 4 г.Южно-Сухокумск;
* Городской детской библиотекой

Дети принимали активное участие в мероприятиях, проходящих в ДК города, посещали городскую библиотеку.

Традиционно, особое внимание уделялось вопросам преемственности в работе ДОО и школы. Были организованы и проведены следующие традиционные мероприятия:

* Экскурсия детей подготовительной группы в школу
* Взаимопосещения педагогов ДОУ и учителей начальных классов.
* Собрание для родителей будущих первоклассников

Воспитанники ДОУ, совместно с родителями и воспитателями, принимали участие в мероприятиях посвященных «75- годовщине Великой Победы» таких как:

Торжественные мероприятия у памятника (экскурсии, возложение цветов)

Посещение мини-музея

Праздничный концентр «День победы»

Акция «Окна Победы»

Участие воспитателей и обучающихся в конкурсах различного уровня.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование конкурса | Ф.И.О. участника | Результат конкурса |
| Всероссийский творческий конкурс «Гордость Страны» - номинация «Мы Помним» (лэпбук) | Воспитатель младшей группы Магомедова Асманат Г. | Диплом 1 степени. |
| Межрегиональный конкурс родных языков «Язык предков | Воспитатель подготовительной группы  Омарова Эльмира Рабадановна | Диплом 1 степени |
| Межрегиональный конкурс родных языков «Язык предков» | Воспитатель подготовительной группы  Халимбекова Таибат Салиховна | Диплом номинанта |
| Всероссийский конкурс «Гордость страны» в номинации «Зимние поделки» | Воспитанница старшей группы Гасанова Амина | Диплом 1 степени |
| Всероссийский конкурс «Гордость страны» в номинации «Зимние поделки» | Воспитанник средней группы Самедов Исамудин | Диплом 1 степени |
| Всероссийский конкурс «Гордость страны» в номинации «Зимние поделки» | Воспитанник младшей группе Гусейнов Магомед | Диплом 1 степени |
| Всероссийский конкурс «Гордость страны в номинации «Наш весёлый Новый год» (чтение стихотворения) | Воспитанница средней группы Алахкулиева Сульфира | Диплом 1 степени |
| Всероссийский конкурс «Будущее страны» в номинации «Лето, ах лето» | Воспитанница младшей группы Адилова Хадиджа | Диплом 1 степени |
| Всероссийский конкурс «Будущее страны» в номинации «Наш друг Светофор» | Воспитанник младшей группы Гусейнов Магомед | Диплом 2 степени |

**Оценка качества кадрового обеспечения**

Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООПДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном учреждении штатное расписание не имеет открытых вакансий, состав педагогических кадров соответствует виду детского учреждения.

**ИНФОРМАЦИЯ О СТАЖЕ**

В МКДОУ имеется план повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, план аттестации педагогических кадров. Педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации, что позволяет обеспечить реализацию образовательных задач в соответствии с современными требованиями к проектированию и реализации педагогического процесса.

**В 2022 году 12 педагогов прошли курсы повышения квалификации. В МКДОУ -1 педагог с высшей категорией, 1 педагог – 1 категорией.**

**Курсы повышения квалификации педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Должность** | **Ф.И.О.** | **Сведения о повышении квалификации** |
| **1** | Заведующая | Гаджиева Халимат Саидовна | 1. ПК № 011403 от. 25.03.2022г., Махачкалинский центр Академия «Каспий», «Реализация ФГОС ДО» Методист), в объёме 72 часа.  2. ПК 011466 от 28.03.2022г. Махачкалинский центр Академия «Каспий», «Руководство образовательным учреждением в условиях реализации ФГОС ДО», в объёме 108 часов.  3. № 770400651253 от. 26.07.2022г., гор. Москва «ООО «Учебный комбинат «Профкадры», «Профкадры. Инромастер: организация совместной и самостоятельной деятельности дошкольника» объёме 144 часа. |
| **2** | Воспитатель  Ст. Воспитатель | Гаджиева Зарема Исамудиновна | 1. ПК № 012702 от. 14.06.2022г., ГОР. Махачкала, Махачкалинский центр Академия «Каспий», «Реализация ФГОС ДО» (Воспитатель) в объеме 72 часа.  2. ПК № 012541 от. 30.05.2022и г., Махачкалинский центр Академия «Каспий», «Реализация ФГОС ДО» (Муз.работник) в объеме 72 часа. |
| **3** | Воспитатель.  Муз. работник | Лабазанова Загра Алисултановна | 1. ПК № 012706 от. 14.06.2022г., Махачкалинский центр Академия «Каспий», «Реализация ФГОС ДО» (Воспитатель) в объеме 72 часа.  2. ПК № 012542 от. 30.05.2022и г., Махачкалинский центр Академия «Каспий», «Реализация ФГОС ДО» (Муз.работник) в объеме 72 часа. |
| **4** | Воспитатель | Магомедова Ирина Халимбековна | ПК № 012707 от. 14.06.2022г., гор. Махачкала, Махачкалинский центр Академия «Каспий», «Реализация ФГОС ДО» (Воспитатель) в объеме 72 часа. |
| **5** | Воспитатель | Магомедова Асманат Гаджиевна | № 770300064387 от. 15.11.2022г., гор. Москва , Акционерное общество «Академии «Просвещение», «Современные подходы к реализации ФГОС ДО», в объёме 144 часов. |
| **6** | Воспитатель | Омарова Эльмира Рабадановна | ПК № 012708 от. 14.06.2022г., ГОР. Махачкала, Махачкалинский центр Академия «Каспий», «Реализация ФГОС ДО» (Воспитатель) в объеме 72 часа. |
| **7** | Воспитатель | Куршалиева Зулейха Мустапаевна | ПК № 012705 от. 14.06.2022г. гор. Махачкала, Махачкалинский центр Академия «Каспий», «Реализация ФГОС ДО» (Воспитатель) в объеме 72 часа. |
| **8** | Воспитатель | Халимбекова Таибат Салиховна | ПК № 012712 от. 14.06.2022г., гор. Махачкала, Махачкалинский центр Академия «Каспий», «Реализация ФГОС ДО» (Воспитатель) в объеме 72 часа. |
| **9** | Воспитатель | Шапиева Риза Алиевна | № 770300064929 от. 15.11.2022 г., гор. Москва , Акционерное общество «Академии «Просвещение», «Современные подходы к реализации ФГОС ДО», в объёме 144 часов. |
| **10** | Воспитатель | Тагирова Марина Зейнудиновна | ПК № 012710 от. 14.06.2022г., гор. Махачкала, Махачкалинский центр Академия «Каспий», «Реализация ФГОС ДО» (Воспитатель) в объеме 72 часа. |
| **11** | Воспитатель | Лабазанова Батул Магомедовна | № 770400651285 от. 26.07.2022г., гор. Москва «ООО «Учебный комбинат «Профкадры», «Профкадры. Инромастер: организация совместной и самостоятельной деятельности дошкольника» объёме 144 часа. |
| **12** | Воспитатель | Джабраилова Даимат Довлатовна | ПК № 012703 от. 14.06.2022г., гор. Махачкала, Махачкалинский центр Академия «Каспий», «Реализация ФГОС ДО» (Воспитатель) в объеме 72 часа. |

Педагоги дошкольного учреждения повышают уровень своего профессионального мастерства посредством самообразования, участия в работе методических объединений, участия в конкурсах различного уровня.

Кадровая политика администрации детского сада создает условия, как для профессионального роста педагогов, так и для морального их поощрения и стимулирования различными   знаками   отличия   и грамотами.

**Оценка уровня методической работы в учреждении**

Вся методическая работа была направлена на решение поставленных задач:

1.      Формировать профессиональные компетенции педагогов, необходимые для создания условий полноценного развития воспитанников ДОУ.

2.      Развивать личностные качества детей дошкольного возраста посредством театрализованной деятельности.

3.      Развивать познавательную активность детей дошкольного возраста в процессе экологического воспитания.

 Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДО показал, что в методическом кабинете достаточно полно представлено научно-методическое оснащение образовательного процесса дошкольного учреждения, оформлены разделы: нормативно-правовые документы, программно-методическое обеспечение, методические пособия, педагогические периодические издания и т.д. обобщен материал, иллюстрирующий лучший педагогический опыт работников.

В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Оснащен необходимым техническим и компьютерным оборудованием (2 компьютера, принтер).

Имеется выход в Интернет, электронная почта.

Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной образовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.

Целью методической работы в МКДОУ является:

• Повышение качества учебно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями;

• Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.

Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:

• Аналитическая деятельность,

• Информационная деятельность,

• Организационно-методическая деятельность,

• Консультационная деятельность.

Задачи методической работы:

1.Диагностика состояния методического обеспечения и качества учебно-образовательного процесса в ДОУ.

2. Повышение уровня учебно-образовательной работы и ее конкретных результатов.

3.Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении.

4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность.

5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта.

6. Обеспечение взаимодействия ДОУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.

Все формы методической работы в ДОУ направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, ООП и годовом плане.

Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДОУ являются:

 семинары-практикумы, консультации, мастер-классы, педагогические тренинги, практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы, просмотры открытых НОД и др.

Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты НОД, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры.

Однако, анализируя степень участия педагогов в данной деятельности можно сделать вывод о том, что не все педагоги принимают активное участие и готовы к презентации собственного опыта и поиску новых путей качественного преобразования учебно – образовательного процесса.

**Качество материально-технической базы**

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к участку, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДО каждой возрастной группе предоставлено отдельное помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.  Однако мебель старого образца требует плановой замены.

В детском саду имеются дополнительные помещения:

- кабинет заведующей;

- методический кабинет;

- музыкальный зал (совмещен с физкультурным залом);

-медицинский блок.

Оснащение музыкального зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь зала достаточна для реализации образовательных задач, оборудование, представленное в залах, имеет все необходимые документы и сертификаты качества. Оформление помещений осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды детского сада. Оборудование музыкального зала оснащено в соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации образовательной работы.

Анализ оснащения на соответствие ТСО показал, что все технические средства обучения, имеющиеся в дошкольном учреждении, соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и требованиям, техническое оборудование имеет все необходимые документы и сертификаты качества и используются в соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации образовательной работы.

     Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы.До начала учебного года был произведен косметический ремонт в группах и прочих помещениях ДОУ.

**Соблюдение в МКДОУ мер противопожарной и антитеррористической безопасности**

Для безопасного пребывания детей в детском саду имеется:

1. Кнопка тревожной сигнализации.

2. Автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения людей о пожаре.

3.Прямая телефонная связь с ближайшем подразделением пожарной охраны

4. Имеются первичные средства пожаротушения – огнетушители.

5. Имеется пожарная декларация.

6. Разработан план эвакуации с инструкцией, определяющей действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей.

7.Разработана инструкция по действиям должностных лиц учреждений при угрозе или проведении террористического акта.

**Оценка качества медицинского обеспечения**

Ответственным за медицинскую деятельность является медицинская сестра.

Контроль за работой медицинского кабинета осуществляется заведующим отделением организации медицинской помощи детям в дошкольных образовательных учреждениях, администрацией амбулаторно-поликлинического учреждения, администрацией органов образования, Центрами Роспотребсанэпиднадзора и другими контролирующими органами.

Сотрудники МКДОУ 1 раз в год проходят обязательные медицинские осмотры.

Случаев травматизма, пищевых отравлений воспитанников и сотрудников не выявлено.

Формирование основ здорового образа жизни– одно из ведущих направлений деятельности учреждения. В реализации данного направления принимает участие весь персонал Детского сада.

Оздоровительно- профилактические мероприятия осуществляются в соответствии с планом с учетом индивидуальных особенностей физического развития и состояния здоровья воспитанников, большинство из них включены в образовательный процесс.

План лечебно- оздоровительных мероприятий

на 2022-2023 учебный год

|  |  |
| --- | --- |
| Сентябрь | Осмотр узкими специалистами по назначению врача  Полоскание полости рта после приема пищи  Закаливающие процедуры  Вакцинация против гриппа воспитанников ДОУ.  Вакцинация против гриппа среди сотрудников ДОУ. |
| Октябрь | Оксолиновая мазь – 2 раза в день – 14 дней  Полоскание полости рта после приема пищи  Закаливающие процедуры |
| Ноябрь | Полоскание полости рта после приема пищи  Дыхательная гимнастика, самомассаж  Закаливающие процедуры  Натуральные фитонциды (лук, чеснок)  Санация полости рта - стоматолог |
| Декабрь | Полоскание полости рта после приема пищи  Дыхательная гимнастика, самомассаж  Закаливающие процедуры  Оксолиновая мазь – 2 раза в день – 14 дней |
| Январь | Полоскание полости рта после приема пищи  Дыхательная гимнастика, самомассаж  Закаливающие процедуры |
| Февраль | Полоскание полости рта после приема пищи  Дыхательная гимнастика, самомассаж  Закаливающие процедуры  Натуральные фитонциды (лук, чеснок)  Чесночные ингаляции  Оксолиновая мазь – 2 раза в день |
| Март | Полоскание полости рта после приема пищи  Дыхательная гимнастика, самомассаж  Закаливающие процедуры  Осмотр узкими специалистами  Натуральные фитонциды (лук, чеснок)  Чесночные ингаляции  Оксолиновая мазь – 2 раза в день |

Подход к оздоровлению детей проводился комплексно и включал различные направления работы:

* Обеспечение полноценного питания, витаминизация пищи, включение фитонцидов
* Организация рациональной активности детей
* Реализация системы эффективного закаливания, последовательный переход от щадящих процедур к более интенсивным процедурам.
* Обучение элементам дыхательной гимнастики в игровой форме.
* Инструктаж-обучение воспитателей и помощников воспитателя лечебно-профилактическим мероприятиям в период повышенной заболеваемости ОРВИ и гриппа в ДОУ и пред эпидемический период.
* Повышение ответственности и активности семьи в формировании здоровья детей (проведение собраний, индивидуальные беседы с родителями и др.)

**Перспективы развития дошкольного образовательного учреждения**

1. Разработать образовательную программу в соответствии с ФОП ДО, расширить взаимодействие с социальными контактами в рамках патриотического воспитания детей.

2. Снижение заболеваемости остается актуальной проблемой, особенно с детьми раннего и младшего дошкольного возраста.

3. Охрана и укрепление физического здоровья всех участников ­образовательного процесса.

4. Продолжение работы по улучшению качества осуществления воспитательно­ образовательной деятельности в МКДОУ, с акцентом на решение задач гражданско- патриотического воспитания обучающихся.

5. Внедрение целевой модели наставничества в практику МКДОУ.

6. Предоставление актуальной и полной информации об образовательной организации и её деятельности на общедоступных информационных ресурсах (информационных стендах и официальном сайте МКДОУ детский сад №2

7. Выполнение плана мероприятий по благоустройству территории и здания МКДОУ детский сад №2

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**МКДОУ Детский сад № 2 «Ивушка»**

**ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

**2021-2022 г**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 184 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (12 часов) | 184 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | --------- |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | --------- |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | ------------- |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 35 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 149 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек/% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (12 часов) | 184человек 100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | --------- |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | --------------- |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | человек/% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | ------------ |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 184человек/100% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 184человек/100% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 5-7 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | --------- |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 9 человек/75% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 9 человек/75% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 3 человек/25% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 3 человек/25% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: |  |
| 1.8.1 | Высшая | ----------- |
| 1.8.2 | Первая | -------- |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.9.1 | До 5 лет | 4 человек/33% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 1 человека/8% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1 человек/8% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1 человек/8% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 30/человек/94% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 22/человек/100% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 15/184 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | --------------- |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда ( ЛОГПУНКТ) | да |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | ----------- |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2 | Инфраструктура | ----------- |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 964,3 кв/м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 62,2 кв/м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала (2 в одном и муз-ный) | Да - да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | ------------ |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Заведующая МКДОУ Д/с №2 «Ивушка» Х.С.Гаджиева