

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 2 «ИВУШКА»
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

368890, г. Южно-Сухокумск,
ул. Ленина, 6

тел.: +7(87276)2-12-73

сайт: <https://dag-2-ivu.tvoyasadik.ru>,
e-mail: suhsad2@mail.ru

ПРИКАЗ

« 12 » 03 2025 г.

№ 3

г. Южно-Сухокумск

«О снижении документационной и бюрократической нагрузки на воспитателей МКДОУ «Детский сад № 2 «Ивушка»

Во исполнение решения Протокола № 4 от 10.03.2025 г. заседания межведомственной рабочей группы (МРГ) по проведению мероприятий, направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников и в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2024 г. № 328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказа МКУ «Управления образования» ГО «город Южно-Сухокумск» № 11/1 от 10.03.2025 г. «О бюрократической нагрузке на педагогических работников».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Воспитателям МКДОУ «Детский сад № 2 «Ивушка» с 12.03.2025 г. в рамках реализации основных общеобразовательных программ – программ дошкольного образования – оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 г. № 779 9далее – приказ № 779):
 - Календарный план учебно-воспитательной работы (ежедневное тематическое планирование);
 - Табель посещаемости;
 - Характеристика на обещающего (по запросу);
2. Ознакомить педагогических работников МКДОУ «Детский сад № 2 «Ивушка» с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 582 от 21.07.2022 г. «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

3. Внести изменения в должностные обязанности педагогических работников, в части определения перечня документов отчетности, которые надлежит заполнять педагогическую работнику, в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 и подготовить новые должностные инструкции, в количестве двух экземпляров на каждого воспитателя.
4. Старшему воспитателю Гаджиевой З.И., создать раздел/страничку по вопросам снижения документационной нагрузки педагогов на официальном сайте МКДОУ «Детский сад № 2 «Ивушка»
5. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ Д/с №
2«Ивушка»



 Гаджиева Х.С.